

Helpneugründung

- Was braucht es, damit eine Help gegründet werden kann?
→ Wo bekommt man Informationen dazu?

1. Kantonal Verantwortliche für Jugendarbeit (KaVJ) Andrea Bühlmann
(a.buehlmann@samariter-luzern.ch Tel. 079/719 96 07). Sie kann für alle Fragen kontaktiert werden und hilft gerne weiter
2. ZO-Papiere (Zentral-Organisation)

ZO 240	Konzept Help
ZO 240 Anhang 1	Help Reglement
ZO 241	Leitfaden
ZO 241 Anhang 1	Beispiel Vereinbarung
ZO 241 Anhang 2	Kontaktadressen

Diese Papiere sind zu finden unter www.samariter.ch / Downloads / Reglemente Teil 2
3. Homepage SSB: www.samariter.ch / Jugend / Helpgründung
Hier finden sich allgemeine Infos für eine Helpgründung

→ Kontakt mit dem Kantonalverband Luzerner Samaritervereine (KV)

	Dies benötigt der KV von der Helpgruppe	Dies bietet der KV der Helpgruppe
wenn die Helpgruppe provisorisch besteht	<ul style="list-style-type: none"> - Name der Kontaktperson - Name der Trägerschaft (SV) - Adressen von allen Leiter/innen inkl Geb. Datum, Tel.Nummer, E-Mail-Adresse - prov. Jahresprogramm 	<ul style="list-style-type: none"> - Informationsmaterial zu Help - Kontaktadressen - Beratung - 2x jährlich Helpleitertreffen (= Weiterbildung) - Einladung zum kantonalen Helptreffen - prov. Aufnahme in die Adresskartei
wenn die Helpgruppe kurz vor der Gründung steht	<p>Zusätzlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gründungsantrag an den Verein/Verband - Einladung zur Gründungsfeier (falls stattfindet) 	<p>Zusätzlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weitere Unterstützung durch KaVJ
wenn die Helpgruppe offiziell gegründet ist	<p>Zusätzlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unterzeichnetes Helpreglement - 2 Statuten - Jahresprogramm - Name der Helpgruppe - Bestätigung des Trägervereins - EZ oder Kontoangaben 	<p>Zusätzlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gründungsbeitrag von Fr. 350.- - definitive Aufnahme der Gruppe - vollständige Dienstleistung vom Kantonalverband - Eintrag der Adresse ins Internet

→ Kontakt mit dem Zentralsekretariat SSB (ZS)

	Dies benötigt das ZS von der Helpgruppe	Dies bietet das ZS der Helpgruppe
wenn die Helpgruppe provisorisch besteht	<ul style="list-style-type: none"> - Name der Kontaktperson - Name der Trägerschaft (SV) - Adressen des Teamleiters, inkl Geb. Datum, Tel.Nummer, E-Mail-Adresse 	<ul style="list-style-type: none"> - Informationsmaterial zu Help - Helphandbuch - Kontaktadressen - Beratung - prov. Aufnahme in die Adresskartei - periodische Aussände des Zentralsekretariates - Materialgutschein von Fr. 150.- für Bestellungen aus dem Warenshop SSB - Eintrag auf der Helpwebsite - Verbandsorgan Samariter für alle Helpmitglieder gratis
wenn die Helpgruppe kurz vor der Gründung steht	Zusätzlich: <ul style="list-style-type: none"> - Einladung zur Gründungsfeier (falls stattfindet) 	
wenn die Helpgruppe offiziell gegründet ist	Zusätzlich: <ul style="list-style-type: none"> - Unterzeichnetes Helpreglement - EZ oder Kontoangaben 	Zusätzlich: <ul style="list-style-type: none"> - Gründungsbeitrag von Fr. 200.- - definitive Aufnahme der Gruppe - vollständige Dienstleistung des Zentralsekretariates

Patenschaft

→ Aufgabe als Pate bei einer Helpneugründung

Eine bestehende Helpgruppe motiviert und unterstützt einen anderen Verein bei der Neugründung einer Helpgruppe. Sie wird somit zum Patenverein.

Auszug aus der Beschlussesliste Kantonalverband:

Sofern ein Patenverein vorhanden, erhält er für seine Bemühung zur Gründung einer HELP Gruppe seine Aufwendungen zurückerstattet. die Aufwendungen müssen belegt und der KaVJ schriftlich eingereicht werden. Auf deren Empfehlung legt der Verbandsvorstand den Betrag fest. (max. Fr. 180.-)

→ Als Pate mögliche Unterstützung der jungen Helpgruppe bei.....

- der Ausarbeitung der Statuten oder Vereinbarung
- Planung und Durchführung von Übungen
- Einladung an eigene Helpübung
- vermittelt Kontakt zu Verband und KaVJ
- motiviert zur Teilnahme an den Helpleitertreffen
- mögliche Empfehlung, dass mehrere Vereine zusammen eine Helpgruppe gründen